



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SUPERIORE "Taramelli – Foscolo"

Via L. Mascheroni, 53 - 27100 Pavia – Tel. 0382 079982 con sez. associate:

LICEO SCIENTIFICO STATALE "T.TARAMELLI" – Via Mascheroni, 53 - 27100 Pavia – Tel. 0382079982
 LICEO CLASSICO STATALE "Ugo FOSCOLO" – Via Defendente Sacchi, 15 – 27100 Pavia - Tel. 038226886

email: PVIS01100Q@ISTRUZIONE.IT – PEC: PVIS01100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 96073310185 – IPA: istfpv – Codice Univoco: UF2RTE

SCHEDA PROGETTO

DATA APPROVAZIONE: -----

da parte di : CONSIGLIO D'ISTITUTO COLLEGIO DOCENTI CONSIGLIO DI CLASSE

1 Titolo del progetto: _____

Area di riferimento

Linguistico letterario		Scientifica		Trasversale	
------------------------	--	-------------	--	-------------	--

Progetto annuale		Progetto pluriennale		Nuovo progetto		Prosecuzione di un progetto	
------------------	--	----------------------	--	----------------	--	-----------------------------	--

Tipologia del progetto

Curriculare		Extracurriculare		Speciale		Straordinario	
-------------	--	------------------	--	----------	--	---------------	--

Progetti curricolari = sono quelli che vengono elaborati dai singoli Consigli di Classe per le ore di approfondimento e quelli in collaborazione con il territorio.

Progetti extra-curricolari = progetti che coinvolgono una o più classi, proposti nel CdD e approvati dal CdC; tali progetti possono essere proposti anche da enti o esperti esterni alla Scuola.

Progetti speciali = progetti finanziati da enti esterni.

Progetti straordinari: progetti che rispondono ad esigenze non programmabili ma nati da esigenze improvvise.

Ambito del progetto

PCTO ¹ (ex alternanza scuola-lavoro)		NO PCTO	
---	--	---------	--

(indicare con una X l'area coinvolta)

¹ Criteri per la scelta di nuovi progetti, desunti dalla Legge 107/2015: 1) i progetti non devono comportare costi per le famiglie; 2) i progetti devono sempre essere coprogettati con l'ente esterno; 3) i progetti devono essere sempre inerenti con il percorso formativo del liceo. I progetti che rientrano nei PCTO devono essere presentati anche alla Commissione di Alternanza Scuola-Lavoro per l'approvazione.

Finanziamento

FONDO DI ISTITUTO (FIS e Fondo volontario)		ORE DI POTENZIAMENTO²		FONDI PCTO	
---	--	---	--	-------------------	--

(indicare con una X l'area coinvolta)

1.1 Referente interno: _____

1.2 Gruppo Docenti:

1.3 Destinatari del progetto

<i>Destinatari</i>	<i>Numero</i>	<i>Classi</i>	<i>Sezione</i>
Alunni			
Alunni diversamente abili			
Genitori			
Docenti			
Territorio			

1.4 Obiettivi:

1.5 Prodotti:

² Le ore di potenziamento utilizzate nel progetto dovranno corrispondere a quanto dichiarato dal docente nella scheda preventiva e giustificativa delle proprie ore di potenziamento consegnata al Dirigente scolastico. Per le ore di tutoraggio PCTO su una classe è stabilito il seguente monte ore per lo svolgimento delle varie attività e in relazione ai tre anni di ASL: III anno, 30 ore (attività quali stesura dei patti formativi, 8 h., organizzazione del corso sicurezza – da svolgersi da questo anno, in orario pomeridiano, 6h, rendicontazione ore asl, raccolta dati e inserimento dati, controllo alunni stage....16 ore), IV anno 24 ore (attività come quelle del terzo ma senza l'organizzazione del corso sicurezza), V anno, 12 ore (non essendovi più stage).

1.6 Modalità di verifica finale:

1.7 Attività:

1.8 Tempi:

Numero incontri	
Durata di ciascun incontro	
Durata del progetto	
Calendario	

1.9 Impegno professionale

	N. ORE		IMPORTO	TOTALE IMPORTO
Ore di coordinamento/progettazione e valutazione ³	Fondo di istituto		€ 23,22	
	Potenziamento			
	PCTO			
Ore di insegnamento	Fondo di istituto		€ 46,45	
	Potenziamento			
	PCTO			
Ore aggiuntive funzionali all'insegnamento/Tutoraggio/monitoraggio	Fondo di istituto		€ 23,22	
	Potenziamento			
	PCTO			
Ore di avviamento alla pratica sportiva	Fondo di istituto		€ 48,90	
	Potenziamento			
	PCTO			

Ore aggiuntive per gestione amministrativa/contabile Direttore S.G.A.		€ 23,22	
Ore aggiuntive assistente amministrativo		€ 19,24	
Ore aggiuntive assistente tecnico		€ 19,24	
Ore aggiuntive collaboratore scolastico		€ 16,59	

1.10 Richiesta di esperti esterni:

Disciplina	Tipo di attività	Impegno orario (n.ore)

1.11 Altri costi: Euro _____

USCITA DIDATTICA VIAGGI DI ISTRUZIONE E ATTIVITA' AL DI FUORI DELLA SEDE SCOLASTICA PREVISTE DAL PROGETTO:		
rimborso spese docenti (pasti, trasporti, ingressi)		
spese di trasporto autobus in euro		
noleggio pullman in euro		
biglietti di ingresso, guide in euro		
MATERIALE NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:		
acquisto beni durevoli in euro		
acquisto sussidi didattici in euro		
acquisto materiali di consumo in euro		
noleggi vari (specificare) in euro		
quote di iscrizione in euro		
affitto locali		
altro (specificare)		

Si raccomanda di comunicare preventivamente alla Segreteria (Signora R. Limone) l'inizio dell'attività degli esperti per la stipula dei contratti, che deve precedere l'avvio dell'attività stessa.

DATA DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA: _____

Il/La responsabile del progetto _____